

LICENCIATURA EN
**ADMINISTRACIÓN
DE EMPRESAS**

OBJETIVO

En Universidad UNILÍDER el licenciado en Administración de Empresas es un profesionalista con una sólida formación emprendedora que domina el proceso administrativo, lo que le permite generar y contribuir al desarrollo de las organizaciones optimizando los recursos humanos, materiales y financieros con una visión ética, creativa e innovadora que lo distingue como profesionalista de éxito.

LAE

CARACTERÍSTICAS DISTINTIVAS

Un plan de estudios con visión de futuro

Nuestro modelo educativo ofrece formar profesionales líderes de manera integral, enfatizando el área práctica mediante talleres de gestión empresarial, misiones comerciales, incubadora de negocios, viajes y visitas académicas, conferencias con empresarios que buscan motivarlos y concientizarlos de las necesidades del sector productivo y en conjunto formarlos como líderes en el sector empresarial.

Nuestros planes de estudios ofrecen asignaturas de lengua extranjera garantizando así un enfoque global con idiomas adicionales como inglés, francés, alemán, italiano, entre otros.

Una sólida planta docente

El claustro de profesores de la licenciatura de Administración de Empresas de Universidad UNILÍDER está integrado por empresarios, educadores y expertos de gran prestigio, egresados de reconocidas universidades y con amplia experiencia profesional en sus áreas de especialidad.

Un modelo educativo dinámico

Las clases se desarrollan de forma interactiva y dinámica utilizando diversas estrategias de enseñanza-aprendizaje, donde el alumno construye conocimiento de forma colaborativa realizando distintos ejercicios, resolución de casos, debates, lluvia de ideas, lecturas comentadas, prácticas, proyectos, etc. De esta forma, nos enfocamos en el desarrollo de destrezas y habilidades para que el futuro licenciado en Administración de Empresas pueda profundizar en cualquier materia y aplicar los conocimientos adquiridos con una visión analítica que considere todos los aspectos del entorno en el que se desenvuelva.

Una formación integral

El plan de estudios está organizado en 8 semestres y 3 veranos; parte de un área de formación básica y aborda posteriormente las diversas ramas de la Administración incluyendo aspectos necesarios para el desarrollo de emprendedores, como son la creatividad y el liderazgo, resaltando también la ética y los valores que no solo se imparten como asignatura, sino que también se viven y promueven diariamente por parte de toda la comunidad que integra a UNILÍDER.

Innovación y emprendimiento

Nuestro Centro de Innovación y Emprendimiento (CIE) es un espacio de trabajo donde los estudiantes pueden fomentar y alimentar sus talentos creativos, así como el desarrollo de proyectos innovadores en las áreas de Mercadotecnia, Negocios Internacionales y Administración de Empresas.



PRIMER SEMESTRE

Introducción a la Administración
Fundamentos de Contabilidad
Mercadotecnia
Álgebra
Métodos de Aprendizaje
Introducción al Desarrollo
Emprendedor
Lengua Extranjera I
Lectura, Escritura y Oralidad I

SEGUNDO SEMESTRE

Administración de Empresas
Contabilidad Financiera
Comportamiento del
Consumidor
Estadística y Probabilidad
Ortografía y Redacción
Desarrollo de Habilidades para
la Creatividad
Lengua Extranjera II
Lectura, Escritura y Oralidad II

VERANO I

Principios de Microeconomía
Introducción al Derecho

TERCER SEMESTRE

Recursos Humanos I
Análisis de Estados Financieros
Principios de Macroeconomía
Estrategias de Comunicación y de
Ventas
Tecnologías de la Información I
Imagen y Servicio al Cliente
Lengua Extranjera III
Lectura, Escritura y Oralidad III

CUARTO SEMESTRE

Recursos Humanos II
Matemáticas Financieras
Estructura Socioeconómica de
México
Metodología de la Investigación
Tecnologías de la Información II
Ética y Valores
Lengua Extranjera IV
Lectura, Escritura y Oralidad IV

VERANO II

Estructuración y Administración
de Franquicias
Costos y Presupuestos

QUINTO SEMESTRE

Análisis de Riesgos e Inversiones
Investigación de Mercados
Evaluación de Proyectos
Derecho Mercantil
Sistemas de Calidad
Responsabilidad Social
Lengua Extranjera V
Lectura, Escritura y Oralidad V

SEXTO SEMESTRE

Gestión e Innovación en Negocios
Dirección Estratégica de Empresas
Administración de Operaciones y
Cadena de Valor
Modelos de Negocios Digitales
Derecho Fiscal
Habilidades Directivas
Lectura y Redacción en Lengua
Extranjera I
Lectura, Escritura y Oralidad VI

VERANO III

Derecho Laboral
Propiedad Intelectual

SÉPTIMO SEMESTRE

Administración de la Pequeña
Empresa
Planeación Estratégica y Operativa
Intervención Organizacional
Finanzas
Administración de la Cadena de
Suministro
Gestión y Consultoría
Lectura y Redacción en Lengua
Extranjera II
Lectura, Escritura y Oralidad VII

OCTAVO SEMESTRE

Gestión de Empresas en un Entorno
Global
Diseño de Planes Mercadológicos
Seminario de Desarrollo
Organizacional
Auditoría Administrativa
Seminario de Finanzas
Seminario de Tesis
Innovación y Emprendimiento
Lectura, Escritura y Oralidad VIII



TITANES
UNILÍDER

PERFIL DE EGRESO

El egresado de la licenciatura en Administración de Empresas de Universidad UNILÍDER posee las siguientes características:

- Aplica el proceso administrativo para el logro de los objetivos organizacionales.
- Planea la gestión empresarial hacia la búsqueda de la mejora continua optimizando los recursos humanos, materiales y financieros.
- Cuenta con la capacidad y creatividad para diseñar, desarrollar y evaluar planes operativos y estratégicos orientados a obtener los niveles óptimos en las áreas de producción, recursos humanos, finanzas, mercadotecnia y tecnologías de la información.
- Es capaz de planificar nuevas estructuras organizacionales respetando los diferentes escenarios empresariales.
- Realiza actividades de auditoría y consultoría para diagnosticar e implementar soluciones a problemas organizacionales.
- Administra proyectos para generar ventajas competitivas en las organizaciones.
- Desarrolla estrategias de negocios de forma estructurada y justificada.
- Conoce y aplica la reglamentación oficial que rige los procesos de derechos, obligaciones y responsabilidades en el campo organizacional.
- Es un líder emprendedor capaz de desempeñarse como colaborador, como profesionista independiente o puede iniciar y desarrollar un negocio propio.
- Coordina equipos de trabajo multidisciplinarios en el área de la administración.
- Cuenta con capacidad para relacionarse, trabajar en equipo y es capaz de identificar y resolver problemas en situaciones complejas.
- Cuenta con una formación integral como individuo.
- Posee un alto sentido de responsabilidad social.
- Se expresa en forma oral y escrita de manera correcta.
- Aplica las tecnologías de la información.
- Domina al menos un idioma extranjero.
- Es creativo, proactivo y conoce la importancia de mantener una buena imagen personal.
- Es capaz de aprender por sí mismo y es consciente de la necesidad de mantenerse permanentemente actualizado.

CAMPO DE TRABAJO

El licenciado en Administración de Empresas egresado de Universidad UNILÍDER está preparado para desempeñarse en los siguientes campos:

- Organismos públicos o privados, nacionales o internacionales participando en las áreas de planeación estratégica, modelos de negocios, procesos de estructura organizacional, procesos de control administrativo y mejora continua de las diversas áreas de la organización.
- Despachos y consultorías proporcionando asesorías sobre estrategias administrativas de crecimiento y desarrollo organizacional.
- Administración de pequeñas, medianas y grandes empresas.
- Su propio negocio conformando un equipo de trabajo interdisciplinario que intervenga en las áreas de diseño e implementación de proyectos de administración de sistemas de producción, estrategias de comunicación, control, optimización de recursos, innovación, crecimiento y desarrollo de la empresa.
- Docencia en el área de conocimiento.

CAMPUS UNILÍDER

Bulevar Enrique Mazón 790
carretera salida a Nogales
Hermosillo, Sonora
83165 México

Teléfono (662) 215-7997

[f](#) /Unilider [t](#) @Unilider_univ
informes@unilider.edu.mx

www.unilider.edu.mx